

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG**

Số: *1284*/QLCL-TTĐGCLGD

V/v cung cấp thông tin các trường
TH, THCS phục vụ đánh giá quốc tế
giai đoạn 2022-2025

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày *12* tháng 9 năm 2022

Kính gửi: Giám đốc các Sở Giáo dục và Đào tạo¹

Việt Nam đã triển khai thành công Chương trình đánh giá quốc tế về Dạy và Học (TALIS) chu kỳ 2018 và Chương trình đánh giá kết quả học tập của học sinh Tiểu học khu vực Đông Nam Á (SEA-PLM) giai đoạn 2016-2020.

Thực hiện nhiệm vụ do lãnh đạo Bộ giao về việc tiếp tục triển khai chương trình TALIS, SEA-PLM giai đoạn tiếp theo; là đơn vị chủ trì, Cục Quản lý chất lượng (QLCL) đang tích cực chuẩn bị cho kỳ khảo sát thử nghiệm vào tháng 4/2023 và khảo sát chính thức vào tháng 4/2024.

Cục QLCL trân trọng đề nghị Quý Sở cung cấp một số thông tin của các trường Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc tỉnh/thành phố (*Phụ lục 1, 2 đính kèm*).

Sau khi tổng hợp đầy đủ thông tin của các trường, đề nghị Quý Sở gửi bản mềm về Cục QLCL (qua Trung tâm Đánh giá chất lượng giáo dục) theo địa chỉ thư điện tử: talisvietnam@moet.gov.vn **trước ngày 25/9/2022**.

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Bà Nguyễn Thị Kim Liên, ĐTDD: 0974.209.799, email: talisvietnam@moet.gov.vn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Nguyễn Hữu Độ (để b/c);
- Cục trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, TTĐGCLGD.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



Phạm Quốc Khánh

¹ Đối với tỉnh Bạc Liêu là Sở Giáo dục, Khoa học và Công nghệ.

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG

Phụ lục 1. BIỂU MẪU CUNG CẤP THÔNG TIN VỀ CÁC TRƯỜNG CÓ CẤP TIÊU HỌC
(Kèm theo Công văn số 1884/QĐCL-TTĐGCLGD ngày 12 tháng 9 năm 2022)

Tên Tỉnh/TP:		Địa chỉ:			
Họ và tên người lập DS:		Số ĐTDD của người lập DS:		Email người lập DS:	
Số lượng trường trong DS:		Ngày lập DS:			

Thông tin trường							Phân loại				Lớp 5		
TT	Tên trường	Huyện/Quận	Xã/Phường	Địa chỉ trường	Họ và tên Hiệu trưởng	Số ĐTDD của Hiệu trưởng	Cấp học	Loại hình	Vị trí trường	Mô hình	Số lượng lớp	Số lượng học sinh	Số lượng giáo viên
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1													
2													
3													
4													
5													
...													

- Yêu cầu:**
- Dữ liệu được điền vào phần mềm MS Excel từ 2013, 2016,...
 - Thông tin được điền vào các ô với font Time New Roman, cỡ chữ 13
 - Địa chỉ email gửi về: talisvietnam@moet.gov.vn.

Hướng dẫn			
Mục chính	Chi tiết	Cột	Ghi chú
Thông tin trường	Tên trường	(1)	Ghi tên trường (ghi đầy đủ tên trường không viết tắt) <i>Ví dụ: Trường TH Lê Lợi; Trường TH-THCS-THPT Nguyễn Văn Trỗi</i>
	Huyện/Quận	(2)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Xã/Phường	(3)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Địa chỉ trường	(4)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Họ và tên Hiệu trường	(5)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Số ĐTDĐ của Hiệu trưởng	(6)	Ghi thông tin chính xác, số trường dùng để liên lạc
Phân loại	Cấp học	(7)	Ghi thông tin cấp học của trường, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu trường là cấp Tiểu học Điền số "2": Nếu trường là liên cấp (nhiều cấp học)
	Loại hình	(8)	Ghi thông tin loại hình của trường, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu là trường công lập Điền số "2": Nếu là trường ngoài công lập (Bao gồm các trường dân lập, tư thục,)
	Vị trí trường	(9)	Ghi vị trí trường đóng tại tỉnh, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu trường thuộc Thành phố, thị thị xã Điền số "2": Nếu trường thuộc Nông thôn, thị trấn, ven biển, vùng núi thấp Điền số "3": Nếu trường thuộc miền núi cao, hải đảo
	Mô hình	(10)	Ghi thông tin Mô hình trường, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu là trường chuyên Điền số "2": Trường quốc tế Điền số "3": Trường chất lượng cao Điền số "4": Trường chỉ dạy học sinh bằng tiếng nước ngoài Điền số "5": Trường dành cho học sinh chuyên biệt
	Số lượng lớp	(11)	Điền số lượng lớp của trường - Số lượng tại thời điểm thu thập thông tin (Nhân Công văn)
Số Lượng Lớp 5	Số lượng học sinh	(12)	Điền số lượng học sinh của trường - Số lượng tại thời điểm thu thập thông tin (Nhân Công văn)
	Số lượng giáo viên	(13)	Điền số lượng giáo viên của trường - Số lượng tại thời điểm thu thập thông tin (Nhân công văn) Ghi chú: Số lượng gồm giáo viên trong và ngoài biên chế của trường KHÔNG bao gồm nhân viên, trợ giảng, giáo viên tập sự...

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG

Phụ lục 2. BIỂU MẪU CUNG CẤP THÔNG TIN VỀ CÁC TRƯỜNG CÓ CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ
(Kèm theo Công văn số 1884/QĐCL-TTĐGCLGD ngày 12 tháng 9 năm 2022)

Tên Tỉnh/TP:		Địa chỉ:		
Họ và tên người lập DS:		Số ĐTĐD của người lập DS:		Email người lập DS:
Số lượng trường trong DS:		Ngày lập DS:		

Thông tin trường					Phân loại				Số lượng Toàn trường					
TT	Tên trường	Huyện/Quận	Xã/Phường	Địa chỉ trường	Họ và tên Hiệu trưởng	Số DTDD của Hiệu trưởng	Cấp học	Loại hình	Vị trí trường	Mô hình	SL lớp	SL học sinh	SL Giáo viên	SL máy tính sử dụng được
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1														
2														
3														
4														
5														
...														

Yêu cầu:

- Dữ liệu được điền vào phần mềm MS Excel từ 2013, 2016,...
- Thông tin được điền vào các ô với font Time New Roman, cỡ chữ 13
- Địa chỉ email gửi về: talisvietnam@moet.gov.vn.

Hướng dẫn			
Mục chính	Chi tiết	Cột	Ghi chú
Thông tin trường	Tên trường	(1)	Ghi tên trường (ghi đầy đủ tên trường không viết tắt) <i>Ví dụ: Trường THCS Lê Lợi; Trường TH-THCS-THPT Nguyễn Văn Trỗi</i>
	Huyện/Quận	(2)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Xã/Phường	(3)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Địa chỉ trường	(4)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Họ và tên Hiệu trưởng	(5)	Ghi thông tin đầy đủ, không viết tắt
	Số ĐTDĐ của Hiệu trưởng	(6)	Ghi thông tin chính xác, số thường dùng để liên lạc
Phân loại	Cấp học	(7)	Ghi thông tin cấp học của trường, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu trường là cấp THCS Điền số "2": Nếu trường là liên cấp (nhiều cấp học)
	Loại hình	(8)	Ghi thông tin loại hình của trường, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu là trường công lập Điền số "2": Nếu là trường ngoài công lập (Bao gồm các trường dân lập, tư thục, ...)
	Vị trí trường	(9)	Ghi vị trí trường đóng tại tỉnh, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu trường thuộc Thành phố, thị thị xã Điền số "2": Nếu trường thuộc Nông thôn, thị trấn, ven biển, vùng núi thấp Điền số "3": Nếu trường thuộc miền núi cao, hải đảo
	Mô hình	(10)	Ghi thông tin về mô hình trường, cụ thể như sau: Điền số "1": Nếu là trường chuyên Điền số "2": Trường quốc tế Điền số "3": Trường chất lượng cao Điền số "4": Trường chỉ dạy học sinh bằng tiếng nước ngoài Điền số "5": Trường dành cho học sinh chuyên biệt
	SL lớp	(11)	Ghi số lượng lớp của toàn trường - Số lượng tại thời điểm thu thập thông tin (Nhận Công văn)
Số lượng Toàn trường	SL học sinh	(12)	Ghi số lượng học sinh của trường - Số lượng tại thời điểm thu thập thông tin (Nhận công văn)
	SL Giáo viên	(13)	Ghi số lượng giáo viên của toàn trường - Số lượng tại thời điểm thu thập thông tin (Nhận Công văn) Ghi chú: Số lượng gồm giáo viên trong và ngoài biên chế của trường KHÔNG bao gồm nhân viên, trợ giảng, giáo viên tập sự...
	SL máy tính sử dụng được	(14)	Ghi số lượng máy tính có kết nối internet của Nhà trường (để phục vụ công tác khảo sát, trả lời trực tuyến trên máy tính)